

**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**

Via Montegrappa, 23 – 86100 CAMPOBASSO

Telef. 0874/49281 - Fax 0874/65621

Sito internet: www.iacpcampobasso.it

PEC: iacpcampobasso@pec.it

Ufficio

Rif.to n. del

al dott. Paolo SCARANO

paoloscarano@pec.it

OGGETTO: Incarico di “Medico competente per le prestazioni di cui al D.L.vo n°81/2008” -
LETTERA D’INVITO ai sensi dell’art. 50, c. 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023.

Questo Istituto ha la necessità di affidare, per il periodo 1/10/2024-30/9/2025 l’incarico di
“Medico competente per le prestazioni di cui al D.L.vo n°81/2008”.

Pertanto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del decreto D. Lgs n. 36/2023, si richiede
l’accettazione delle condizioni riportate nella presente lettera d’invito.

La presente procedura è disciplinata dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici
(D. Lgs n. 36/2023) conformemente alla specifica normativa tecnica di settore e alle linee guida
redatte dal MIMS e dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici.

Il presente affidamento è condotto mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione
di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell’art. 25 del Codice dei contratti
pubblici.

La Stazione Appaltante, I.A.C.P. di Campobasso, utilizza il Sistema di intermediazione telematica
“Traspare”, al quale è possibile accedere dall’indirizzo internet:

<https://iacpcampobasso.traspare.com/>

IMPORTO ONORARIO

Per tutte le attività sopra riportate l’importo massimo dell’onorario che questo Ente intende
corrispondere è pari a:

- compenso annuo forfettario € 900,00 - al netto dei contributi previdenziali e dell’IVA;
- corrispettivo delle singole visite ai dipendenti € 40,00 per “prima visita” ed € 35,00 per
“visita successiva”;
- € 25,00 per “visita oculistica”;
- importo ticket per gli eventuali altri accertamenti.

REQUISITI

Resta inteso il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs
36/2023.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI OFFERTA

Il professionista dovrà inserire nella piattaforma Traspare, entro 5 giorni consecutivi dal
ricevimento della presente la documentazione richiesta che dovrà essere firmata digitalmente e
costituirà l’accettazione della proposta.

Titolario 3.08

Fascicolo SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

E' responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, quest'ultima dovrà essere inviata attraverso la piattaforma Traspare.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a TRASPARE, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://iacpcampobasso.traspare.com>.

Il concorrente dovrà allegare la documentazione di seguito specificata in formato .pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente.

- 1) NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO:** compilare la nota di accettazione incarico allegata alla presente procedura, sottoscriverla digitalmente e caricarla sulla piattaforma Traspare;
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – art. 94, 95, 96 e 98 del d. lgs 36/2023** da compilare in ogni sua parte, sottoscrivere digitalmente e caricare sulla piattaforma Traspare;
- 3) DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI,** secondo il modello allegato alla presente procedura, da sottoscrivere digitalmente e caricare sulla piattaforma Traspare.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni rese dovranno essere sanate su richiesta della Stazione Appaltante.

In tal caso l'Ente assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura in oggetto.

Si resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

IL R.U.P.

dott.ssa Vittoria Abbruzzese



IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

geom. Vincenzo Ferrazzano



Allegati (da compilare in ogni parte, firmare digitalmente e rinviare):

- NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO;
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI;