

**ISTITUTO AUTONOMO CASE POPOLARI  
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO**  
Via Montegrappa, 23 – 86100 CAMPOBASSO  
Telef. 0874/49281 - Fax 0874/65621  
Sito internet: [www.iacpcampobasso.it](http://www.iacpcampobasso.it)  
PEC: [iacpcampobasso@pec.it](mailto:iacpcampobasso@pec.it)

Ufficio .....  
Rif.to n. .... del .....

Al dott. Vincenzo CIMINO

**[maestrocimino@pecgiornalisti.it](mailto:maestrocimino@pecgiornalisti.it)**

**OGGETTO:** Affidamento diretto incarico di “PORTAVOCE del Commissario liquidatore dell’I.A.C.P. della provincia di Campobasso” ai sensi dell’art. 50, c. 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023.

Questo Istituto ha la necessità di affidare, per L’ANNO 2025 l’incarico di “PORTAVOCE del Commissario liquidatore dell’I.A.C.P. della provincia di Campobasso” per l’espletamento di tutti i compiti previsti dalla normativa vigente.

Il compenso massimo previsto da corrispondere per la suddetta prestazione è pari ad € 8.000,00 oltre IVA e oneri di legge.

La presente procedura è disciplinata dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D. Lgs n. 36/2023) conformemente alla specifica normativa tecnica di settore e alle linee guida redatte dal MIMS e dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici.

Nel dettaglio l’incarico verrà affidato alle condizioni dello schema disciplinare d’incarico che sarà approvato contestualmente al Decreto di incarico e previa verifica della regolarità contributiva.

Il presente affidamento è condotto mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell’art. 25 del Codice.

La Stazione Appaltante, I.A.C.P. di Campobasso, utilizza il Sistema di intermediazione telematica “Traspare”, al quale è possibile accedere dall’indirizzo internet: <https://iacpcampobasso.traspare.com/>

### **IMPORTO ONORARIO**

Per tutte le attività sopra riportate l’importo massimo dell’onorario che questo Ente intende corrispondere è pari ad € 8.000,00, comprensivo di spese professionali, al netto dei contributi previdenziali dell’IVA.

### **REQUISITI**

Resta inteso il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

## **TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI OFFERTA**

Il professionista dovrà inserire nella piattaforma Traspare, entro 5 giorni consecutivi dal ricevimento della presente la documentazione richiesta che dovrà essere firmata digitalmente e costituirà l'accettazione della proposta.

E' responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, quest'ultima dovrà essere inviata attraverso la piattaforma Traspare.

## **DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA**

Il Concorrente debitamente registrato a TRASPARE, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <https://iacpcampobasso.traspare.com>.

Il concorrente dovrà allegare la documentazione di seguito specificata in formato .pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente.

**1) NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO** compilare la nota di accettazione incarico allegato alla presente procedura, sottoscriverlo digitalmente a caricarlo sulla piattaforma Traspare;

**2) MODELLO DGUE** compilato sulla base del modello informatico allegato . Si precisa che il file contenete il DGUE, dovendo rispettare i requisiti di integrità, autenticità e non ripudio elettronico secondo quanto prescritto dal Codice dell'Amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, dovrà essere salvato, una volta compilato, nel formato PDF-A e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Per la compilazione del DGUE vedasi le istruzioni riportate al seguente link: [http://www.interno.gov.it/sites/default/files/all\\_1\\_-\\_dgue.pdf](http://www.interno.gov.it/sites/default/files/all_1_-_dgue.pdf) ;

**3) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI** , secondo il modello allegato alla presente procedura, sottoscriverlo digitalmente e caricarlo sulla piattaforma Traspare.

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni rese dovranno essere sanate su richiesta della Stazione Appaltante.

In tal caso l'Ente assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura in oggetto.

I tempi per lo svolgimento dell'incarico ricopre tutto l'arco temporale della durata dei lavori fino all'atto del collaudo finale delle opere e per tutte le operazioni propedeutiche alla richiesta della Segnalazione certifica di agibilità e quant'altro occorre per dare l'opera finita e nella piena disponibilità dell'ente.

Si resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

IL R.U.P.

dott.ssa Vittoria Abbruzzese



IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

geom. Vincenzo Ferrazzano



Allegati:

- NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO;
- DGUE editabile;
- DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI.