

**ISTITUTO AUTONOMO PER LE CASE POPOLARI
DELLA PROVINCIA DI CAMPOBASSO
via Monte Grappa, 23 - 86100 Campobasso**

Notaio
PANTALONE BALICE Maria
maria.pantalonebalice@postacertificata.notariato.it

OGGETTO: RICHIESTA ACCETTAZIONE INCARICO per la rettifica di due atti di compravendita relativi alle unità abitative site nel Comune di Montenero di Bisaccia Via Turati n. 35 e nel Comune di Boiano Via Cavadini - **Affidamento diretto incarico - ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b) del D. Lgs n. 36/2023.**

Questo Istituto ha la necessità di **rettificare due atti di compravendita** relativi alle unità abitative site nel Comune di Montenero di Bisaccia Via Turati n. 35 e nel Comune di Boiano Via Cavadini e, a tal fine Le chiede, come già anticipato per le vie brevi, l'accettazione di tale incarico.

Il prezzo massimo previsto da corrispondere per tale attività è di **€ 900,00** come onorario **per le rettifiche dei due atti di compravendita**, al netto dell'IVA dovuta come per legge, oltre le spese calcolate in € 2010,00.

La presente procedura è disciplinata dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici (D. Lgs n. 36/2023) conformemente alla specifica normativa tecnica di settore e alle linee guida redatte dal MIMS e dal Consiglio Superiore dei Lavori Pubblici.

Il presente affidamento è condotto mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica ai sensi dell'art. 25 del Codice.

La Stazione Appaltante, I.A.C.P. di Campobasso, utilizza il Sistema di intermediazione telematica "Traspare", al quale è possibile accedere dall'indirizzo internet: <https://iacpcampobasso.traspare.com/>

IMPORTO ONORARIO

Per l'attività sopra riportata l'importo massimo dell'onorario che questo Ente intende corrispondere è pari ad **€ 900,00** al netto dell'IVA al 22%, oltre le spese di Imposta di registro, bollo, imposta catastale, imposta ipotecaria, tassa ipotecaria e tassa di archivio già calcolate per un totale di **€ 2010,00**. L'importo complessivo comprensivo di onorario e spese è pari ad € 3.108,00.

REQUISITI

Resta inteso il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs 36/2023.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA PROPOSTA DI OFFERTA

Il professionista dovrà inserire nella piattaforma Traspare, entro 5 giorni consecutivi dal ricevimento della presente la documentazione richiesta che dovrà essere firmata digitalmente e costituirà l'accettazione della proposta.

E' responsabilità del concorrente l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste.

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, quest'ultima dovrà essere inviata attraverso la piattaforma Traspare.

DOCUMENTAZIONE CHE COMPONE L'OFFERTA

Il Concorrente debitamente registrato a TRASPARE, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo

<https://iacpcampobasso.traspare.com>.

Il concorrente dovrà allegare la documentazione di seguito specificata in formato .pdf, debitamente compilata e ogni singolo documento firmato digitalmente.

- 1) NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO compilare la nota di accettazione incarico allegato alla presente procedura, sottoscriverlo digitalmente a caricarlo sulla piattaforma Traspare;
- 2) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – art. 94 e 95 del d. lgs 36/2023;
- 3) DICHIARAZIONE RELATIVA ALLO SVOLGIMENTO DI ALTRI INCARICHI , secondo il modello allegato alla presente procedura, sottoscriverlo digitalmente e caricarlo sulla piattaforma Traspare;

Le carenze di qualsiasi elemento formale delle dichiarazioni rese dovranno essere sanate su richiesta della Stazione Appaltante.

In tal caso l'Ente assegna altresì al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. In caso di inutile decorso del termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura in oggetto.

I tempi per lo svolgimento dell'incarico è fissato in 60gg consecutivi a meno di lungaggini e impedimenti indipendenti dall'attività professionale da svolgere.

Si resta a disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti.

IL R.U.P.

dott.ssa Francesca DI NIRO



IL COMMISSARIO LIQUIDATORE

geom. Vincenzo FERRAZZANO



Allegati:

- NOTA DI ACCETTAZIONE INCARICO
- DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
- DICHIARAZIONE ALTRI INCARICHI